



Grille d'évaluation du module en organisme de formation

Division de l'apprentissage des professions de santé et des professions sociales - Section des aides-soignants - adultes - Aide-soignant (DAP)

Nom et prénom de l'apprenti :

Matricule :

Nom et prénom du tuteur :

Matricule :

Unité capitalisable : **Modules facultatifs 2 (FACUL2)**

Module : **Formation pratique dans le secteur hospitalier (ENSPR6-F)**

Méthode(s) d'évaluation prescrite(s) : Entretien professionnel
Evaluation continue des compétences

Informations importantes :

À partir de l'année scolaire 2019/2020 de nouvelles dispositions portant sur l'évaluation et la promotion des élèves de la formation professionnelle sont d'application (Règlement grand-ducal du 15 août 2019 portant sur l'évaluation et la promotion des élèves de la formation professionnelle et abrogeant le règlement grand-ducal du 31 août 2016 portant sur l'évaluation et la promotion des élèves de la formation professionnelle).

Dispositions concernant l'évaluation du module :

- L'évaluation du module se fait conformément au référentiel d'évaluation et suivant les méthodes d'évaluation prescrites.
- Les modules doivent être évalués avant la fin du semestre dans lequel ils sont prévus. Dans des cas exceptionnels et motivés, le résultat d'un module patronal peut être introduit à la fin de l'année scolaire dans laquelle il a été organisé.
- Si le résultat de l'évaluation d'un module dispensé en organisme de formation n'est pas disponible lors de la délibération de fin d'année du conseil de classe, celui-ci considère le module comme réussi par dispense.

Il n'y a plus de distinction entre les différentes compétences. Toutes les compétences du module doivent être évaluées avec une note chiffrée.

Réussite d'un module :

- La somme des points attribués à toutes les compétences d'un module donne la note finale du module et le module est réussi si la somme dépasse ou est égale à 30 points.



Type	Cat	Compétences	Indicateurs	Socles	Non-acquise	Acquise
O	ME1	L'élève est capable d'analyser la spécificité du secteur des soins aigus.	- L'élève décrit les différences par rapport à son domaine de travail habituel.	- L'élève identifie les différences essentielles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
Nombre de compétences sélectives à évaluer :						

Type Obligatoire ou Sélective

Cat Compétence métier ou sociale et personnelle

ME Compétence métier

SCP Compétence sociale et personnelle

ME_x Compétence métier n° x du descriptif du module

SCP_x Compétence sociale et personnelle n° x du descriptif du module

Evaluation du module

Non réussi

Réussi

Bien réussi

Très bien réussi

Date et cachet de l'organisme de formation

Signature



Grille d'évaluation du module en organisme de formation

Division de l'apprentissage des professions de santé et des professions sociales - Section des aides-soignants - adultes - Aide-soignant (DAP)

Nom et prénom de l'apprenti :

Matricule :

Nom et prénom du tuteur :

Matricule :

Unité capitalisable : **Nursing dans des situations spécifiques (NUSP1)**

Module : **Formation pratique en institution de soins 5 (ENSPR5)**

Méthode(s) d'évaluation prescrite(s) : Entretien professionnel

Mise à l'essai

Commande

Informations importantes :

À partir de l'année scolaire 2019/2020 de nouvelles dispositions portant sur l'évaluation et la promotion des élèves de la formation professionnelle sont d'application (Règlement grand-ducal du 15 août 2019 portant sur l'évaluation et la promotion des élèves de la formation professionnelle et abrogeant le règlement grand-ducal du 31 août 2016 portant sur l'évaluation et la promotion des élèves de la formation professionnelle).

Dispositions concernant l'évaluation du module :

- L'évaluation du module se fait conformément au référentiel d'évaluation et suivant les méthodes d'évaluation prescrites.
- Les modules doivent être évalués avant la fin du semestre dans lequel ils sont prévus. Dans des cas exceptionnels et motivés, le résultat d'un module patronal peut être introduit à la fin de l'année scolaire dans laquelle il a été organisé.
- Si le résultat de l'évaluation d'un module dispensé en organisme de formation n'est pas disponible lors de la délibération de fin d'année du conseil de classe, celui-ci considère le module comme réussi par dispense.

Il n'y a plus de distinction entre les différentes compétences. Toutes les compétences du module doivent être évaluées avec une note chiffrée.

Réussite d'un module :

- La somme des points attribués à toutes les compétences d'un module donne la note finale du module et le module est réussi si la somme dépasse ou est égale à 30 points.



Type	Cat	Compétences	Indicateurs	Socles	Non-acquise	Acquise
O	ME1	L'élève est capable de se renseigner à propos de la situation de soins.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève transmet des informations importantes sous l'aspect des soins.- L'élève structure ses informations.- L'élève explique les termes professionnels.- L'élève connaît les matériaux de travail ainsi que les produits de soins.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève disposait des principales informations concernant la situation de soins.- L'élève a employé des termes professionnels adaptés aux circonstances.- L'élève a manipulé les matériaux de travail ainsi que les produits de soins de manière compétente.- L'élève a respecté les standards de soins internes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	ME2	L'élève est capable d'intégrer des ressources ainsi que des problèmes réels et potentiels pour le bénéficiaire de soins dans son plan de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève identifie les ressources.- L'élève justifie les problèmes de soins ainsi que les risques.- L'élève établit un processus de soins par écrit à propos d'un bénéficiaire de soins dans son rapport de soins.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement justifié les problèmes ainsi que les risques liés aux circonstances.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	ME3	L'élève est capable d'établir un plan de travail adapté aux circonstances.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève établit un plan de travail.- L'élève distingue l'assistance et les soins autonomes.- L'élève connaît des mesures prophylactiques.	<ul style="list-style-type: none">- Le plan de travail faisait état de l'ensemble des soins essentiels.- Le plan de travail était logique.- L'élève a tenu compte des ressources du bénéficiaire de soins.- L'élève a intégré des mesures prophylactiques.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		



Type	Cat	Compétences	Indicateurs	Socles	Non-acquise	Acquise
O	ME4	L'élève est capable de prodiguer les soins qui lui sont confiés dans les domaines autonome et délégué.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève dispense des informations à propos du déroulement des soins au bénéficiaire de soins.- L'élève tient compte o de la disponibilité du matériel de travail nécessaire, o de la suite logique des opérations, o de son apparence personnelle, o de l'hygiène, o de la sécurité, du bien-être physique et mental du bénéficiaire de soins, o de l'installation du bénéficiaire de soins, o des règles de l'ergonomie, o des délais, o de sa propre dextérité.- L'élève tient compte du catalogue d'activité propre à la profession.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit des informations appropriées.- L'élève s'est rendu compte des lacunes au niveau du matériel.- L'élève s'est orienté en fonction de son plan de travail.- L'apparence de l'élève était convenable.- L'élève a observé les consignes d'hygiène de l'OMS.- L'élève a observé la sécurité au travail en fonction des circonstances.- L'élève a respecté les principes de la manutention.- L'élève a tenu compte des souhaits du bénéficiaire de soins.- L'élève a administré l'ensemble des soins prévus dans des délais réalistes.- L'élève a appliqué les techniques de soins d'une manière adaptée aux circonstances.- L'élève a tenu compte du catalogue d'activité propre à la profession.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	ME5	L'élève est capable de documenter ses soins ainsi que d'éventuelles observations à l'oral et à l'écrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève évalue le résultat des soins.- L'élève propose les adaptations du plan des soins.- L'élève documente les soins administrés ainsi que les observations à l'oral et à l'écrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a documenté les soins administrés à l'oral et à l'écrit d'une manière précise et adaptée aux circonstances.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	ME6	L'élève est capable de mettre en ordre son poste de travail et de mettre le matériel au rebut.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève met son poste de travail en ordre.- L'élève met le matériel au rebut.	<ul style="list-style-type: none">- Le poste de travail était en ordre et propre au départ de l'élève.- L'élève a mis le matériel utilisé au rebut conformément au plan de mise au rebut.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	SCP1	L'élève est capable d'observer la législation de même que les principes déontologiques en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte le secret professionnel.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a respecté le secret professionnel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		



Type	Cat	Compétences	Indicateurs	Socles	Non-acquise	Acquise
O	ME7	L'élève est capable de communiquer avec le bénéficiaire de soins d'une manière adaptée aux circonstances.	<ul style="list-style-type: none"> - L'élève respecte les règles de la politesse. - L'élève est à l'écoute du bénéficiaire de soins. - L'élève réagit de manière emphatique aux interventions du bénéficiaire de soins. - L'élève respecte la sphère privée et l'intimité. 	<ul style="list-style-type: none"> - L'élève a appliqué les règles générales de la politesse au contact avec les bénéficiaires de soins. - L'élève a écouté attentivement. - L'élève a convenablement réagi aux interventions du bénéficiaire de soins. - L'élève a respecté la sphère privée ainsi que l'intimité. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	SCP2	L'élève est capable d'évaluer ses soins.	<ul style="list-style-type: none"> - L'élève se livre à une autoévaluation. 	<ul style="list-style-type: none"> - L'élève a identifié ses points forts ainsi que ses points faibles. - L'élève a proposé des améliorations. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	ME8	L'élève dispose des compétences professionnelles et sociales requises.	<ul style="list-style-type: none"> - Les évaluations des tuteurs en milieu scolaire et en milieu professionnel sont disponibles. 	<ul style="list-style-type: none"> - L'élève a convenablement développé les compétences pratiques à approfondir en milieu professionnel. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
Nombre de compétences sélectives à évaluer :						

Type Obligatoire ou Sélective

Cat Compétence métier ou sociale et personnelle

ME Compétence métier

SCP Compétence sociale et personnelle

ME_x Compétence métier n° x du descriptif du module

SCP_x Compétence sociale et personnelle n° x du descriptif du module



Evaluation du module

Non réussi

Réussi

Bien réussi

Très bien réussi

Date et cachet de l'organisme de formation

Signature



Grille d'évaluation du module en organisme de formation

Division de l'apprentissage des professions de santé et des professions sociales - Section des aides-soignants - adultes - Aide-soignant (DAP)

Nom et prénom de l'apprenti :

Matricule :

Nom et prénom du tuteur :

Matricule :

Unité capitalisable : **Nursing dans des situations complexes (NUCO1)**

Module : **Formation pratique en institution de soins 6 (ENSPR6)**

Méthode(s) d'évaluation prescrite(s) : Entretien professionnel

Mise à l'essai

Commande

Informations importantes :

À partir de l'année scolaire 2019/2020 de nouvelles dispositions portant sur l'évaluation et la promotion des élèves de la formation professionnelle sont d'application (Règlement grand-ducal du 15 août 2019 portant sur l'évaluation et la promotion des élèves de la formation professionnelle et abrogeant le règlement grand-ducal du 31 août 2016 portant sur l'évaluation et la promotion des élèves de la formation professionnelle).

Dispositions concernant l'évaluation du module :

- L'évaluation du module se fait conformément au référentiel d'évaluation et suivant les méthodes d'évaluation prescrites.
- Les modules doivent être évalués avant la fin du semestre dans lequel ils sont prévus. Dans des cas exceptionnels et motivés, le résultat d'un module patronal peut être introduit à la fin de l'année scolaire dans laquelle il a été organisé.
- Si le résultat de l'évaluation d'un module dispensé en organisme de formation n'est pas disponible lors de la délibération de fin d'année du conseil de classe, celui-ci considère le module comme réussi par dispense.

Il n'y a plus de distinction entre les différentes compétences. Toutes les compétences du module doivent être évaluées avec une note chiffrée.

Réussite d'un module :

- La somme des points attribués à toutes les compétences d'un module donne la note finale du module et le module est réussi si la somme dépasse ou est égale à 30 points.



Type	Cat	Compétences	Indicateurs	Socles	Non-acquise	Acquise
O	ME1	L'élève est capable de se renseigner à propos de la situation de soins.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève transmet des informations importantes sous l'aspect des soins.- L'élève structure ses informations.- L'élève explique les termes professionnels.- L'élève connaît les matériaux de travail ainsi que les produits de soins.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève disposait des informations requises concernant la situation de soins.- L'élève a employé des termes professionnels adaptés aux circonstances.- L'élève a manipulé les matériaux de travail ainsi que les produits de soins de manière compétente.- L'élève a respecté les standards de soins internes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	ME2	L'élève est capable d'intégrer des ressources ainsi que des problèmes réels et potentiels pour le bénéficiaire de soins dans son plan de travail.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève identifie les ressources.- L'élève justifie les problèmes de soins ainsi que les risques.- L'élève établit un processus de soins par écrit à propos d'un bénéficiaire de soins dans son rapport de soins.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a correctement justifié les problèmes ainsi que les risques liés aux circonstances.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	ME3	L'élève est capable d'établir un plan de travail adapté aux circonstances.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève établit un plan de travail pour plusieurs bénéficiaires de soins.- L'élève distingue l'assistance et les soins autonomes.- L'élève connaît des mesures prophylactiques.	<ul style="list-style-type: none">- Le plan de travail faisait état de l'ensemble des soins essentiels.- Le plan de travail était logique.- L'élève a tenu compte des ressources du bénéficiaire de soins.- L'élève a intégré des mesures prophylactiques.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		



Type	Cat	Compétences	Indicateurs	Socles	Non-acquise	Acquise
O	ME4	L'élève est capable de prodiguer les soins qui lui sont confiés dans les domaines autonome et délégué.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève dispense des informations à propos du déroulement des soins au bénéficiaire de soins.- L'élève tient compte o de la disponibilité du matériel de travail nécessaire, o de la suite logique des étapes, o de son apparence personnelle, o de l'hygiène, o de la sécurité, o du bien-être physique et mental du bénéficiaire de soins, o de l'installation du bénéficiaire de soins, o des règles de l'ergonomie, o du cadre horaire, o de sa propre dextérité.- L'élève tient compte du catalogue d'activité propre à la profession.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a produit des informations appropriées.- L'élève s'est rendu compte des lacunes au niveau du matériel.- L'élève s'est orienté en fonction de son plan de travail.- L'apparence de l'élève était convenable.- L'élève a observé les consignes d'hygiène de l'OMS.- L'élève a observé la sécurité au travail en fonction des circonstances.- L'élève a respecté les principes de la manutention.- L'élève a tenu compte des souhaits du bénéficiaire de soins.- L'élève a administré l'ensemble des soins prévus dans des délais réalistes.- L'élève a appliqué les techniques de soins d'une manière adaptée aux circonstances.- L'élève a tenu compte du catalogue d'activité propre à la profession.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	ME5	L'élève est capable de documenter ses soins ainsi que d'éventuelles observations à l'oral et à l'écrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève évalue le résultat des soins.- L'élève propose les adaptations du plan des soins.- L'élève documente les soins administrés ainsi que les observations à l'oral et à l'écrit.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a documenté les soins administrés à l'oral et à l'écrit d'une manière précise et adaptée aux circonstances.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	ME6	L'élève est capable de mettre en ordre son poste de travail et de mettre le matériel au rebut.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève met son poste de travail en ordre.- L'élève met le matériel au rebut.	<ul style="list-style-type: none">- Le poste de travail était en ordre et propre au départ de l'élève.- L'élève a mis le matériel utilisé au rebut conformément au plan de mise au rebut.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	SCP1	L'élève est capable d'observer la législation de même que les principes déontologiques en vigueur.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève respecte le secret professionnel.	<ul style="list-style-type: none">- L'élève a respecté le secret professionnel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		



Type	Cat	Compétences	Indicateurs	Socles	Non-acquise	Acquise
O	ME7	L'élève est capable de communiquer avec le bénéficiaire de soins d'une manière adaptée aux circonstances.	<ul style="list-style-type: none"> - L'élève respecte les règles de la politesse. - L'élève est à l'écoute du bénéficiaire de soins. - L'élève réagit de manière emphatique aux interventions du bénéficiaire de soins. - L'élève respecte la sphère privée et l'intimité. 	<ul style="list-style-type: none"> - L'élève a appliqué les règles générales de la politesse au contact avec les bénéficiaires de soins. - L'élève a écouté attentivement. - L'élève a convenablement réagi aux interventions du bénéficiaire de soins. - L'élève a respecté la sphère privée ainsi que l'intimité. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	SCP2	L'élève est capable d'évaluer ses soins.	<ul style="list-style-type: none"> - L'élève se livre à une autoévaluation. 	<ul style="list-style-type: none"> - L'élève a identifié ses points forts ainsi que ses points faibles. - L'élève a proposé des améliorations. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
O	ME8	L'élève dispose des compétences professionnelles et sociales requises.	<ul style="list-style-type: none"> - Les évaluations des tuteurs en milieu scolaire et en milieu professionnel sont disponibles. 	<ul style="list-style-type: none"> - L'élève a convenablement développé les compétences pratiques à approfondir en milieu professionnel. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification en cas de compétence non-acquise			..... .....		
Nombre de compétences sélectives à évaluer :						

Type Obligatoire ou Sélective

Cat Compétence métier ou sociale et personnelle

ME Compétence métier

SCP Compétence sociale et personnelle

ME_x Compétence métier n° x du descriptif du module

SCP_x Compétence sociale et personnelle n° x du descriptif du module



Evaluation du module

Non réussi

Réussi

Bien réussi

Très bien réussi

Date et cachet de l'organisme de formation

Signature
